

A 3D rendering of the FIS logo and company name mounted on a metallic wall. The letters 'FINANCE & INVESTMENT' are in red, while 'SERVICES' is in black. The 'FIS' logo is rendered in a large, silver, metallic font. The wall has a brushed metal texture and a grid pattern of panels.

**FINANCE & INVESTMENT
SERVICES**

RUSSIAN

1. ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Наряду с многолетним успешным опытом оказания консультационных услуг в области организации финансирования бизнес-проектов, группа компаний «FIS Finance & Investment Services» предлагает своим клиентам сервис по учреждению и администрированию предприятий в Австрии и Швейцарии.

Компания «FIS Finance & Investment Services» предлагает зарубежным инвесторам возможность, как создания новой компании в Австрии или Швейцарии (инвестиционной, холдинговой, торговой, производственной), так и перевода регистрационного адреса уже существующей компании на наш офис в престижном центре Вены или Цюриха.

Компания «FIS Finance & Investment Services» самостоятельно проводит весь комплекс мероприятий по созданию новой компании или смене регистрационного адреса существующей компании.

Благодаря предоставляемому сервису по полному администрированию компаний, наши клиенты достигают существенную экономию средств, избегая расходов, связанных с необходимостью содержания собственного офиса в Австрии или Швейцарии. Это имеет большое значение прежде всего для вновь создаваемых компаний и малых предприятий.

Благодаря нашим отличным многолетним деловым связям с европейскими банками, австрийскими и швейцарскими адвокатами, налоговыми консультантами, специалистами в области аудита и ведения бухгалтерского учёта, клиентам нашей компании обеспечены наиболее благоприятные условия обслуживания как при создании компаний, так и в процессе их бизнес-деятельности (например, при составлении и сдаче финансовой отчетности, проведении банковских операций и финансовых сделок).

2. НАШИ УСЛУГИ

Административный и консалтинговый сервис компании «FIS Finance & Investment Services» охватывает следующие области:

Услуги при учреждении компании:

- консультирование и комплексное осуществление заказа клиента по созданию австрийской или швейцарской компании;
- консультирование и осуществление заказа клиента по полному переводу регистрационного адреса его компании на наш офис в центре Вены или Цюриха;
- решение всех правовых и бизнес-вопросов.

Предоставление регистрационного адреса компании:

- полностью меблированный и технически оснащённый офис;
- комната для переговоров, архив, офисная рецепция, зона для проведения бизнес-встреч;
- секретарский сервис в офисе на русском, немецком, английском и испанском языках;
- предоставление выделенной телефонной линии, фирменных бланков, визитных карточек;
- все офисные возможности и персонал компании находятся в распоряжении наших клиентов с понедельника по четверг с 08-30 до 17-30, в пятницу с 08-30 до 15-00.

Организация ведения бухгалтерского учёта, составление и сдача отчётности:

- сбор и обработка счетов;
- ведение и учёт кассовых операций;
- подготовка месячных отчетов;
- составление годового баланса;
- решение любых налоговых вопросов, включая налоговую оптимизацию бизнеса;
- подготовка отчета по заказу клиента;
- взыскание задолженностей.

Банковские счета, обеспечение финансирования, страхование:

- открытие и ведение банковских счетов;
- расчеты через электронную систему платежей внутри страны и зарубежом;
- развитие и поддержание взаимоотношений с европейскими банковскими и страховыми учреждениям;
- консультирование по рисковым позициям, подготовка и структурирование финансирования на конкурентной основе;
- консультирование, подготовка и ценовая оптимизация страховых продуктов и услуг;
- поддержка при проведении международных расчетов и документарных операций.

Администрирование:

- обеспечение компании клиента высокопрофессиональным директором-администратором (управляющим по лицензии), который будет отвечать всем необходимым требованиям законодательства Австрии и Швейцарии.

Взаимоотношения с государственными органами:

- организация получения всех необходимых единовременных и постоянных разрешений, лицензий, а также оформление требуемых регистраций.

Специальные услуги:

- оказание услуг в качестве торгового посредника.

ENGLISH

I. INTRODUCTION

FIS Finance & Investment Services Group successfully provides its customers with financing and investment advice. FIS has developed professional services for the management and administration of companies to be incorporated in Austria or Switzerland.

Within this context, FIS is pleased to extend a cordial invitation to local and international investors who may be interested in establishing new companies, project related entities and special purpose vehicles in Austria or Switzerland or relocating their business entities to our offices in prestigious districts of Vienna and Zurich. In case of a new establishment we can arrange the foundation of the company or its relocation in Vienna or Zurich.

Due to this approach, substantial savings can be realized, for start-ups as well as for existing companies involved with specific projects and special purpose vehicles, or for smaller enterprises that may not yet have generated sufficient cash flow to enable and support a continued investment program.

By virtue of its extensive and long standing business relationships with banks, the legal community, tax professionals and the entire accounting industry, FIS is in a position to assure that its customers will automatically benefit from the most favourable conditions for the establishment of the subsidiary, as well as for ongoing matters, e.g. monthly tax reports and end-of-year procedure, bank transactions and financing matters.

2. SERVICES

FIS administrative and advisory services cover, amongst others:

Services provided at the initial phase:

- Advice and full execution of the company establishment as per customer instructions
- Advice and full execution of the office relocation as per customer instructions
- Completion of all business, legal and trade matters

Assistance with the location of company office:

- Furnished registered office and requisite facilities
- Conference room, archives, copying facilities
- Office facilities and staff available from Monday to Thursday from 08.30a.m. to 05.30p.m. and Friday from 08.30a.m. to 03.00p.m.
- Company secretary
- Languages of correspondence at FIS: Russian, English, German, Spain
- Separate telephone line available, if required
- Letter head, business cards etc.

Organizing of bookkeeping, business reporting and accounting:

- Invoice collection and preparation
- Maintenance and reconciliation of petty cash
- Monthly reports (prepared in collaboration with tax advisors)
- Balance sheet preparation and optimization (in collaboration with tax advisors)
- Revenue and corporation tax preparation and completion
- Optimization of all tax related matters
- Accounting preparation as per client instruction
- Cash collection

Bank accounts, financing procurement, insurance matters:

- Opening and maintenance of bank accounts
- National and international transfers via electronic banking
- Development and maintenance of all bank and insurance company relationships
- Consultation on risk matters, preparation and structuring of competitive financing
- Consultation, preparation, and price optimization regarding insurance products and services
- Assistance with international transfers and documentary business

Business management:

- If requested by the customer, FIS will provide a suitable professional business law manager, who will comply with all legal requirements.

Contacts to public authorities:

- Total commitment and support in obtaining all necessary current and future approvals and registrations

Special service functions:

- Commercial agent/agency activities

FIS FINANCE & INVESTMENT SERVICES GROUP

REICHSRATSSTRASSE 11 / 3
A-1010 VIENNA
AUSTRIA

CONTACT

MANAGING DIRECTOR
DR. RUDOLF KIRCHMAYR

DIRECTOR
MAG. JOHANN DURINGER

ADVISOR
YULIA KARPOVA

TEL.: (+43) 1 402 69 90
OFFICE@FIS-VIENNA.COM